

Trapianti

Indennità di perdita di guadagno e/o altre spese del/la donatore/trice dopo la donazione di reni, fegato o cellule staminali

Tipo di trapianto:

Ospedale del trapianto:

Donatore/trice

Cognome, nome:

Data di nascita:

Via, n. civico:

NPA, luogo:

N. di telefono:

E-mail:

☐ PostFinance IBAN:

☐ Banca IBAN:

Nome della banca/filiale:

Assicuratore malattia:

N. d'assicurato:

Rapporto con la persona ricevente:

Professione esercitata:

☐ Indipendente ☐ Impiegato/a presso:

Datore di lavoro del/la donatore/trice

Ditta:

Persona di contatto:

Via, n. civico:

NPA, luogo:

N. di telefono:

E-mail:

☐ PostFinance IBAN:

☐ Banca IBAN:

Nome della banca/filiale:

sanitas

Persona ricevente

Cognome, nome:

Data di nascita:

Via, n. civico:

NPA, luogo:

Assicuratore malattia:

N. d'assicurato:

Agli allegati per il rimborso di ulteriori spese vanno aggiunti i seguenti documenti (originali):

- ☐ Conferma di lavoro del datore di lavoro (solo per gli impiegati o le impiegate)
- ☐ Ultima dichiarazione fiscale definitiva (solo per i lavoratori o le lavoratrici indipendenti)
- ☐ Busta paga mensile
- ☐ Ultime 3-6 buste paga mensili (solo per gli impiegati o le impiegate con paga oraria)
- ☐ Certificato medico conclusivo per il periodo di incapacità lavorativa
- ☐ Polizza di versamento del datore di lavoro o della ditta
- ☐ Ricevute/giustificativi vari

Luogo, data:

Firma donatore/trice:

Contatto

Sanitas

Gruppo Assicurazioni d'indennità giornaliera e di capitali

Neuwiesenstrasse 15, casella postale

8401 Winterthur

sanitas.com

Affinché possa essere garantito un calcolo uniforme della perdita di guadagno a donazione di reni, fegato o cellule staminali avvenuta, l'assicuratore malattia è stato incaricato di provvedere alle relative verifiche e compiti.

Procedura per perdita di guadagno

Dopo aver terminato le visite preliminari o la donazione, il/la donatore/trice o il suo datore di lavoro ci invia il formulario per la richiesta dell'indennità di perdita di guadagno unitamente ai documenti necessari.

Il rimborso della perdita di guadagno può avvenire soltanto in seguito alla ripresa completa dell'attività lavorativa. Per i donatori o le donatrici domiciliati/e in Svizzera, è possibile richiedere un prefinanziamento di un massimo di un mese di stipendio.

Per calcolare la perdita di guadagno, ci occorrono i seguenti documenti

Dipendenti

- Certificato di lavoro da parte del datore di lavoro (inclusi i dati relativi alla 13^a / 14^a mensilità, alla continuazione del pagamento dello stipendio, al grado occupazionale).
- Per salari mensili fissi, copia delle ultime 3 buste paga mensili. Il salario lordo vale come base di calcolo della perdita di guadagno.
- Copia delle ultime 6 buste paga mensili consecutive per i o le dipendenti a paga oraria. Il salario lordo medio vale come base di calcolo della perdita di guadagno.
- Certificati medici per il periodo di incapacità lavorativa. Anche per le visite pre e post-donazione.
- Distinta/attestato delle assenze dovute al trapianto.
- Coordinate del conto (n. IBAN e nome della banca) del datore di lavoro per il pagamento continuato del salario e dei contributi del datore di lavoro.
- Distinta (da parte del datore di lavoro) dei contributi del datore di lavoro incl. quota percentuale.

Lavoratori/trici indipendenti

- Ultima dichiarazione fiscale definitiva o decisione sulla contribuzione AVS (reddito imponibile vale come base di calcolo della perdita di guadagno).
- Certificati medici per il periodo di incapacità lavorativa. Anche per le visite pre e post-donazione.
- Distinta/comprova dei contributi per le assicurazioni sociali.

I documenti che non sono disponibili in tedesco, francese, italiano o inglese devono essere tradotti in una di queste lingue e autenticati ufficialmente.

Sono considerate spese quelle sostenute dal donatore in relazione alla verifica della donazione e al trapianto. Il donatore è tenuto a mantenere le spese il più possibile contenute. I costi non necessari per la preparazione al trapianto o per la donazione non saranno presi a carico dall'assicurazione malattie, ma saranno a carico della persona richiedente stessa. Nel caso di diversi datori di lavoro, vale la durata massima di lavoro, secondo la legge sul lavoro. Le eventuali ore supplementari saranno ridotte al massimo previsto.

In breve, saranno rimborsate le seguenti spese in relazione al trapianto

- Costi di viaggio (di seguito)
- Costi di vitto (di seguito)
- Costi di pernottamento (di seguito)
- Altri costi (di seguito)
- Indennità per perdita di guadagno
- Costi per verificare l'idoneità a donare

I costi saranno rimborsati solo se verranno presentate le relative ricevute. I costi che superano l'importo massimo sono a carico della persona richiedente.

Sanitas si riserva il diritto di richiedere i giustificativi originali delle spese.

Costi di viaggio

- Viaggi in treno 2^a classe
- Viaggi in tram e in autobus
- Per i viaggi in aereo solo i costi della classe economica
- Costi per l'assicurazione di viaggio o il visto
- L'indennizzo per i viaggi in auto/taxi ammonta a CHF 0.70 al chilometro
- Spese di parcheggio

I viaggi in auto sono da evitare. È preferibile l'utilizzo dei mezzi di trasporto pubblici.

Costi di vitto

Se il donatore o la donatrice deve affrontare un viaggio a causa del trapianto e mangiare fuori, ha diritto al rimborso dei costi effettivi, tuttavia non possono essere superati i seguenti importi massimi.

- Pranzo massimo 20 franchi
- Cena, soltanto nel caso in cui è necessario pernottare fuori, max. 30 franchi

Costi di pernottamento

- Costi d'albergo fino a un massimo di CHF 175.-/notte
- I pernottamenti presso parenti o conoscenti non verranno rimborsati

Altri costi

Con relativa prescrizione medica e fattura verranno rimborsate le seguenti spese per al massimo 3 mesi

- Aiuto domiciliare max. CHF 100.- al giorno
- Custodia di bambini max. CHF 100.- per figlio e giorno
- Assistenza per l'azienda se è necessario assumere una persona nuova a causa dell'indisponibilità al lavoro del collaboratore o della collaboratrice. Si applicano le consuete tariffe delle branche/ associazioni professionali

In caso di proroga, è necessaria una nuova prescrizione medica.

Spese non ammissibili per lavoratori o lavoratrici indipendenti e datori di lavoro sono

- Personale (salari e stipendi dei collaboratori o delle collaboratrici dipendenti)
- Costi d'affitto
- Costi di manutenzione
- Lucro cessante o perdite dai proventi dell'azienda, costi aziendali, contributi sociali

Altro

Se per motivi medici o personali la donazione non avrà luogo, i costi sostenuti per le visite preliminari saranno ugualmente presi a carico dall'assicurazione malattia della persona ricevente, nell'ambito dell'assicurazione base. Se l'assicuratore della persona ricevente non è noto, i costi sono coperti dalla Confederazione.

Qualora il donatore o la donatrice provenga dall'estero, occorre una conferma scritta da parte della clinica che effettua il trapianto che motivi il perché non sia possibile effettuare le visite preliminari sul posto.

Verranno presi a carico soltanto i costi dovuti al trapianto. I costi aggiuntivi, come il prolungamento personale del soggiorno e i costi riguardanti le persone accompagnatrici non potranno essere presi in considerazione.

Se il donatore straniero è ritornato nel suo Paese, le visite post-donazione / le terapie per le eventuali complicanze devono essere effettuate possibilmente sul posto. Per tutti i Paesi con i quali non esistono accordi bilaterali o se il o la paziente è ripartito/a da più di 6 mesi, le ulteriori cure (visite post-donazione / cura di eventuali complicanze, ecc.) devono essere effettuate in Svizzera. Qualora ciò non sia possibile, l'eventuale assunzione dei costi deve essere prima chiarita con l'assicurazione malattia.